

Madrid, 3 de febrero de 2009

Muy Sr./Sra. Mío/Mía:

Nos permitimos ponernos en contacto con Ud. para convocarle a la reunión que se mantendrá en el Salón de Actos de la Empresa Municipal de la Vivienda y Suelo de Madrid, S.A. (C/ Palos de la Frontera nº 13), el próximo día 25 de febrero, a las 17:00 horas, al objeto de informarles de la situación en que se encuentra la promoción CARABANCHEL ENSANCHE 23, en función de la situación de la empresa MIDASCON, S.L., empresa constructora de la referida promoción, así como de las soluciones que está adoptando esta E.M.V.S. a fin de que las obras se reanuden en el plazo más breve posible.

Somos conscientes, y por ello le trasladamos nuestras más sinceras disculpas, de la inquietud que le ha generado la situación acaecida, pero queremos hacerles llegar, igualmente, el convencimiento de que para esta E.M.V.S prima el interés en que la entrega de llaves se produzca en el plazo más breve posible, por lo que esperamos contar con su presencia el próximo día 25, quedando desde este momento a su disposición para todo aquello que estime conveniente.

Atentamente,



**Dirección General de Gestión**  
**Empresa Municipal de la Vivienda y Suelo de Madrid, S.A.**